

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

города Юрьев-Польского «Школа №1»

(наименование организации)

Форма по  
ОКУД  
по ОКПО

Код
0301026

	Номер документа	Дата составления
<b>ПРИКАЗ</b>	<b>213</b>	<b>31.08.2022</b>

*О создании общественного (родительского) контроля за организацией и качеством школьного питания в 2022 – 2023 учебном году*

На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 01.03.2020 г. № 47 – ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст. 37 Федерального закона от 20.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов», «Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020 г., Положения о родительском контроле организации и качества питания обучающихся»

п р и к а з ы в а ю:

1. Создать комиссию общественного (родительского) контроля для осуществления действительного контроля за организацией и качеством питания детей, с правом их прихода на пищеблок (при обязательном условии соблюдения ими требований санитарного законодательства) в следующем составе:

Председатель комиссии – Яковлева Е. В., заместитель директора по УВР.

Члены комиссии – Симагина Е. А. – старшая вожатая.

Председатель родительского комитета – Леонтьева С. Е. – родитель 6 «В» класса.

Члены родительского комитета:

Смирнова О. А. – родитель 3 «Г» класса,

Ерусланова О. М. – родитель 1 «А» и 5 «А» класса.

2. Комиссия общественного (родительского) контроля осуществляет:

– контроль за выполнением санитарно – эпидемиологических требований к организации питания обучающихся в школе;

– мониторинг качества поставленной продукции и соответствие количества продуктов питания поданной заявке;

– контроль за качеством и полновесностью порций готовой продукции за целевым использованием пищевой продукции, за организацией приема пищи обучающимися;

– обеспечение необходимых условий для соблюдения обучающимися правил личной гигиены и санитарного состояния пищеблока;

– соблюдение графика работы столовой.



3. Результаты контроля обсуждать на заседаниях, планёрках и делать сообщения на общешкольных родительских собраниях.  
Яковлевой Е. В., заместителю директора по УВР, разместить выписку из данного приказа на пищеблоке и на информационных стендах в общедоступных местах для информирования родителей (законных представителей) обучающихся.
3. Лупанову Д. В., технику по обслуживанию компьютеров, ответственному за ведение сайта школы, разместить выписку из данного приказа на официальном сайте школы.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:



Цыбина И. В.